«Рассмотрено»
На заседании педагогического совета
Протокол от 28.12.2017г № 3

«Утверждаю»
Директор
МКОУ «Долголесковская ОШ»
_____Н.И.Ахромеева
Приказ от 28.12.2017г №148-о

«Согласовано»
Родительский комитет
Протокол 25.12.2017г №3
_____

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКОУ «Долголесковская ОШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКОУ «Долголесковская ОШ».

1.2. Настоящее положение составлено в соответствии со ст. 58,59,61,62,66 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы.

2. Основания перевода

2.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

2.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.5. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение

обучающимся основного общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МКОУ «Долголесковская ОШ» создается комиссия.

2.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.10. Обучающиеся в МКОУ «Долголесковская ОШ» по образовательным программам начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего и основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МКОУ «Долголесковская ОШ».

3.Порядок перевода обучающихся 1 классов.

3.1. Балльное оценивание знаний обучающихся не проводится.

3.2. Педагогический совет на основании информации классного руководителя 1 класса принимает решение о переводе обучающихся во 2 класс.

3.3. Директор на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе обучающихся.

3.4. Классный руководитель 1 класса информируют родителей о решении педагогического совета.

3.5. Обучающийся 1 класса, не освоивший общеобразовательную программу учебного года, на основании решения педагогического совета школы и заявления родителей (законных представителей) может быть оставлен на повторное обучение, либо переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Порядок перевода обучающихся 2-8 классов.

4.1. Учитель самостоятельно выставляет обучающемуся отметку по итогам года.

4.2. Перевод обучающихся, не имеющих академических задолженностей по итогам учебного года:

Педагогический совет на основании информации классных руководителей о результатах обучения учащихся принимает решение:
- о переводе обучающихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс; .
– об объявлении благодарности и награждении обучающихся, имеющих отличные четвертные и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, грамотой за успехи в учении.

4.3. Директор издает приказ о переводе обучающихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс и об объявлении благодарности и награждении обучающихся, имеющих отличные четвертные и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, грамотой за успехи в учении.

4.4. Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого обучающегося персонально. Выставляет годовые отметки в личное дело обучающегося, дневник. Информирует родителей (законных представителей) о годовых отметках обучающихся.

4.5. Перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам учебного года:

4.5.1. Педагогический совет принимает решение об условном переводе в следующий класс обучающихся, имеющих академическую задолженность.

4.5.2. Директор на основании решения педагогического совета издает приказ об условном переводе обучающихся в следующий класс и возложении

ответственности на заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе за создание условий для ликвидации обучающимися задолженности в течение следующего учебного года.

4.5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

4.5.4. Классный руководитель информирует под роспись родителей (законных представителей) обучающихся, переведенных в следующий класс условно; осуществляет текущий контроль своевременности ликвидации академической задолженности.

4.5.5. После ликвидации академической задолженности педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс.

4.5.6. Директор на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

4.5.7. Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала, выставляет годовые отметки в личное дело обучающегося, дневник, знакомит родителей (законных представителей) с решением педагогического совета и приказом директора о переводе обучающегося в следующий класс.

4.6. Оставление обучающихся, имеющих 2 и более академических задолженностей по итогам учебного года или условно переведенных в следующий класс и не ликвидировавших академической задолженности.

4.6.1. Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о наличии у обучающегося 2 и более академических задолженностей по итогам учебного года или о сохранении академической задолженности условно переведенного обучающегося.

4.6.2. Родители (законные представители) письменно заявляют о:
- согласии оставления обучающегося (2-8 класса) на повторное обучение;
- согласии продолжения обучения по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии; .
- продолжении получения образования в иных формах.

4.6.3. Педагогический совет принимает решение об оставлении на повторное обучение обучающегося, имеющего 2 и более академические задолженности по итогам учебного года или условно переведенного в следующий класс и не ликвидировавшего академической задолженности, на продолжение обучения по адаптированным образовательным программам в соответствии с

рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или получения образования в иных формах (согласно письменного заявления родителей).

4.6.4. Руководитель учреждения на основании решения педагогического совета и письменного согласия родителей издает приказ об оставлении обучающегося 2-8 класса на повторное обучение; о направлении на психолого-медико-педагогическую комиссию или продолжении получения образования учащимся в иных формах (согласно письменного заявления родителей).

4.7. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования (п. 5 ст. 66 закона «Об образовании Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012г).

Требование обязательного общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им 18-летнего возраста, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее, при соблюдении права выбора вида и типа образовательного учреждения.

5. Отчисление

5. Отчисление обучающегося из МКОУ «Долголесковская ОШ» осуществляется:

5.1 в связи с получением образования (завершением обучения);

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании соответствующего уровня:
- основное общее образование - аттестат об основном общем образовании.

5.2. досрочно в следующих случаях:

5.2.1 по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

5.2.2 по инициативе образовательной организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

5.2.3 по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МКОУ «Долголесковская ОШ», в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3.Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МКОУ «Долголесковская ООШ».

5.4. По решению педагогического совета МКОУ «Долголесковская ОШ» за совершенные неоднократно грубые нарушения устава допускается исключение из МКОУ «Долголесковская ОШ» обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. .

Исключение обучающегося из образовательной организации применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации. .

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Каменского района.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

МКОУ «Долголесковская ООШ» незамедлительно информирует об исключении обучающегося его родителей (законных представителей) и орган управления образованием. .

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом управления образованием и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательной организации, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другой образовательной организации.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации - приказ об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта - приказа об отчислении обучающегося из МКОУ «Долголесковская ОШ». Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из МКОУ «Долголесковская ОШ».

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений МКОУ «Долголесковская ОШ» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

6.Порядок и основание восстановления учащихся

6.1.Право на восстановление в Организации имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

6.2.Восстановление в Организации учащегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии Порядком приема граждан на обучение.

6.3.Учащиеся, отчисленные ранее из Организации, не завершившие образование по основной образовательной программе соответствующего уровня, имеют право на восстановление в число учащихся Организации независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи академических задолженностей в установленный срок.

6.4.Восстановление учащегося осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора.

6.5.Основанием для восстановления учащегося в Организации является приказ директора о приеме учащегося в Организацию.

7. Заключительные положения

7.1.Настоящее Положение вступают в силу с момента подписания приказа.

7.2.Срок действия Положения до внесения изменений.

МКОУ "ДОЛГОЛЕСКОВСКАЯ ОШ", Ахромеева Наталья Ивановна, ДИРЕКТОР
04.06.2021 11:22 (MSK), Сертификат № 3C12D900F0AC14B04B7B91122A8978C5